

CODICE ETICO AZIENDALE

Il Codice Etico è uno degli strumenti della responsabilità sociale delle imprese per la promozione di buone pratiche di comportamento. Il Codice Etico di Weightpack rappresenta lo sviluppo dei principi espressi nella politica aziendale del sistema di gestione.

È stato adottato nel 2023 attraverso una modalità partecipativa, coinvolgendo in particolare i lavoratori, con l'obiettivo di definire criteri di condotta il più possibile condivisi all'interno della nostra azienda.

Rev	Data	Descrizione	Preparato da RSI	Approvato da DA

Copia N. _____ distribuita in forma:

CONTROLLATA

NON CONTROLLATA

A (ufficio, ente): _____

Data: _____

INDICE

1. A COSA SERVE IL CODICE ETICO	5
2. VALORI ETICI.....	5
Integrità	5
Trasparenza.....	6
Responsabilità personale	6
Coerenza	6
3. PRINCIPI DI FUNZIONAMENTO D'IMPRESA	6
Creazione di valore e responsabilità sociale.....	6
Qualità ed eccellenza del servizio.....	6
Efficienza.....	6
Innovazione e miglioramento continuo	6
Coinvolgimento e valorizzazione	7
Volontà di scegliere.....	7
Destinatari del Codice e principi di funzionamento	7
1. Destinatari del Codice	7
2. Valori etici dell'impresa.....	7
3. Principi di funzionamento d'impresa.....	7
4. Definizione di comportamento etico	7
4. INDIRIZZI GENERALI	7
Rispetto del Codice Etico	7
Responsabilità e potere decisionale	7
Impegno al dialogo	8
5. RISERVATEZZA DELLE INFORMAZIONI.....	8
Potenziali conflitti di interesse.....	8
Tutela dell'integrità fisica e morale	8
Valore della formazione	8
Importanza della comunicazione	8
Importanza della collaborazione	8
Riservatezza dei dati personali e rispetto della sfera privata.....	8
Condivisione del Codice.....	8
6. RAPPORTI CON DIPENDENTI E COLLABORATORI	8
Definizioni di dipendente e collaboratore.....	8
Tutela della persona e delle pari opportunità	8
Valorizzazione delle risorse umane	9
Formazione	9
Sicurezza informatica	9
Gestione del tempo	9
Abuso di autorità	9
Coinvolgimento dei dipendenti e collaboratori	9
Tutela della salute e della sicurezza	10
Diligenza ed efficienza nell'utilizzo delle risorse aziendali.....	10
Protezione dell'ambiente	10
Conflitto di interesse.....	10
Tutela dell'immagine e della reputazione aziendale	11
Diverse sensibilità e rispetto delle scelte aziendali.....	11
Relazione fra colleghi e attenzione alla sfera privata del dipendente	11
7. RAPPORTI CON I CLIENTI	11
Definizione di cliente.....	11
Imparzialità tra i clienti	11
Attenzione ai bisogni del cliente	11

Informazione e comunicazione verso i clienti.....	11
Qualità e sicurezza del prodotto realizzato	11
Qualità percepita dal cliente.....	12
Correttezza nei contratti e nei rapporti commerciali	12
Riservatezza nella gestione dei dati.....	12
Prevenzione del contenzioso	12
8. RAPPORTI CON I FORNITORI.....	12
Definizione di fornitore	12
Rapporto con i fornitori.....	12
Tutela della sicurezza e della salute dei fornitori.....	12
Criteri di selezione e qualificazione dei fornitori	12
Valutazione dei fornitori	12
Correttezza nella gestione e riformulazione dei contratti	13
Regali e benefici.....	13
9. ATTUAZIONE DEL CODICE.....	13
Misure disciplinari	13
Diffusione.....	14

1. A COSA SERVE IL CODICE ETICO

Il Codice Etico è uno degli strumenti della responsabilità sociale delle imprese per la promozione di buone pratiche di comportamento per chi lavora in Weightpack e per chi ha interesse a perseguirne la missione.

Il Codice non supplisce le leggi o le norme contrattuali, ma le integra: esiste infatti una certa distanza tra ciò che le leggi prevedono e la realtà di tutti i giorni. Il Codice serve proprio a questo: a ridurre lo stato di indeterminazione che accompagna le decisioni. Poiché uno dei principi fondamentali di Weightpack è proprio quello di "scegliere" e "decidere", è sempre più importante stabilire degli indirizzi che ne facilitino scelte e decisioni.

I comportamenti delle persone che costituiscono l'organizzazione partendo da coloro che dispongono di maggiore responsabilità e maggiore autorità ne modellano e conformano l'immagine. Esiste dunque un diretto rapporto tra rispetto delle regole, autorevolezza, affidabilità e successo dell'impresa.

Il Codice è uno strumento di auto-regolamentazione per vigilare sulla legalità delle operazioni, ma la conformità alle norme deve andare oltre il loro semplice rispetto formale, orientandosi a coglierne lo spirito e dandone applicazione sostanziale.

Il Codice Etico rappresenta una guida per modellare i comportamenti delle persone che lavorano in, o per, Weightpack, quindi una guida su ciò che Weightpack si aspetta da ogni persona e sarà la pietra miliare dell'ecosistema delle politiche di Weightpack. Il Codice intende perseguire anche altri obiettivi:

- a. l'aumento della coesione e della coerenza interna: il Codice ha come scopo il miglioramento delle relazioni interne e la formazione di una immagine esterna unitaria e chiara;
- b. la maggior efficienza: la motivazione dei partecipanti verso obiettivi positivi aumenta la capacità di produrre utilità, sia per i più diretti interessati sia per l'ambiente di riferimento;
- c. una buona reputazione: una organizzazione con buone regole e che manifesta i suoi valori produce sicurezza nei propri stakeholder.

Infine il Codice intende essere soprattutto uno strumento di indirizzo, utile per aiutare i destinatari ad affrontare i dilemmi etici (che sono poi un tutt'uno con i problemi organizzativi e con le scelte imprenditoriali) che si presentano nell'attività di tutti i giorni. Il Comitato Etico, più che come un istituto giudicante, deve dunque essere inteso come un organismo che promuove e sviluppa i comportamenti positivi.

Il presente Codice Etico illustra l'insieme dei principi etici e morali che sono alla base dell'attività di Weightpack, nonché le linee di comportamento adottate dalla Società sia all'interno della propria attività (nei rapporti tra il personale dipendente) sia all'esterno (nei rapporti con le istituzioni, i fornitori, i clienti, i partner commerciali, le organizzazioni politiche e sindacali nonché gli organi d'informazione).

Il rispetto di tali principi è di fondamentale importanza per raggiungere la missione aziendale di Weightpack e per garantire la sua reputazione nel contesto socio-economico nel quale opera. Preliminarmente si evidenzia che Weightpack crede fermamente che ogni attività debba essere svolta eticamente, riconoscendosi nel principio sancito dall'art. 41 della Costituzione, in base al quale l'iniziativa economica privata "non può svolgersi in contrasto con l'utilità sociale o in modo da recare danno alla sicurezza, alla libertà, alla dignità umana." Il presente Codice è vincolante per gli amministratori e i dipendenti di Weightpack, nonché per tutti coloro che operano e collaborano, stabilmente o a tempo determinato, per conto della Società (di seguito, i "Destinatari").

Al Codice verrà data ampia diffusione nell'ambito della struttura di governance interna, e larga comunicazione all'esterno, anche attraverso il proprio sito internet. Weightpack si impegna altresì ad adottare ogni ulteriore disposizione affinché possano essere puntualmente divulgati ed applicati i principi e le prescrizioni del Codice.

2. VALORI ETICI

I valori sono i principi nei quali ci riconosciamo sono:

Integrità

Orgogliosi di essere un gruppo di persone corrette e leali Weightpack è un'azienda in cui la legalità, la correttezza, l'onestà, l'equità e l'imparzialità dei comportamenti all'interno e all'esterno dell'impresa costituiscono un comune

modo di sentire e di agire. Nella condivisione di questi principi si instaurano rapporti duraturi con clienti e fornitori, generale trasparenza nelle relazioni con i terzi, consono ed equo riconoscimento del lavoro dei collaboratori.

Trasparenza

Sinceri e chiari verso tutti gli interlocutori.

Weightpack si impegna a fornire a tutti i suoi interlocutori, in modo chiaro, completo e tempestivo, le informazioni relative alle azioni condotte a tutti i livelli d'impresa. Per Weightpack essere trasparenti significa adottare strumenti di gestione aperti al dialogo con i propri interlocutori con l'obiettivo di corrispondere alle attese di informazione e conoscenza degli impatti economici, sociali e ambientali delle attività aziendali.

Responsabilità personale

Impegnati per il bene dell'azienda insieme.

Lavorare in Weightpack comporta un impegno ad instaurare un rapporto fiduciario con i propri colleghi e, più in generale, con tutti gli interlocutori. È ritenuto essenziale impegnarsi con lealtà ed efficacia per conseguire gli obiettivi aziendali con la consapevolezza dei propri compiti e delle proprie responsabilità.

Coerenza

Concentrati nel fare ciò che diciamo.

Essere coerenti significa per ognuno impegnarsi ad attuare quotidianamente in ogni azione la mission, i valori e i principi di funzionamento dell'azienda. Essi sono ritenuti base fondante della pianificazione strategica, degli obiettivi e della gestione operativa.

Rispetto

Il rispetto è un tema molto ampio e molto sentito perché tocca le persone di Weightpack sia nella loro sfera personale e privata, sia nella sfera professionale e anche, più in generale, l'atteggiamento dell'azienda nei confronti degli impegni presi con i propri stakeholder. Il rispetto significa in primo luogo la protezione dell'integrità fisica e morale delle persone e la loro valorizzazione in quanto risorse chiave per il raggiungimento degli obiettivi comuni. Il rispetto che si nutre nei confronti delle persone deve essere tenuto anche nei confronti del posto di lavoro e dei beni aziendali, perché essi costituiscono gli strumenti del nostro successo.

3. PRINCIPI DI FUNZIONAMENTO D'IMPRESA

Le linee di condotta che Weightpack intende mantenere per raggiungere gli obiettivi strategici che si è data.

Creazione di valore e responsabilità sociale

Weightpack si impegna a coniugare valore economico e sociale con l'obiettivo di soddisfare nel tempo le legittime aspettative di tutti coloro che entrano in relazione con essa: clienti, lavoratori, azionisti, fornitori, istituzioni e comunità locali.

Qualità ed eccellenza del servizio

La soddisfazione del cliente rappresenta un elemento fondamentale per la crescita aziendale che intende essere percepito come fornitore di soluzioni, capace di comprendere i bisogni e di offrire servizi di qualità elevata. In Weightpack l'agire quotidiano mira a fornire una risposta unica e affidabile alle attese dei clienti. Organizzazione, professionalità e cultura di Weightpack evolvono avendo come punto di riferimento l'ascolto e il servizio al cliente.

Efficienza

Weightpack s'impegna a perseguire con velocità gli obiettivi fissati introducendo in ogni attività il principio di ottimizzazione: nella gestione delle risorse umane, del tempo, delle risorse finanziarie e tecnologiche.

Innovazione e miglioramento continuo

Weightpack si pone l'obiettivo di introdurre ai diversi livelli organizzativi tutti gli aspetti dell'innovazione "utile e possibile": tecnologica, organizzativa, gestionale e di processo. Weightpack intende agire ogni giorno per la manutenzione e il miglioramento concreto delle proprie attività. È volontà di Weightpack sostenere e promuovere l'attitudine al cambiamento.

Coinvolgimento e valorizzazione

Weightpack si impegna a valorizzare l'esperienza e sviluppare le competenze di tutti i lavoratori, a promuovere la cooperazione e lo scambio di conoscenze, affinché il lavoro sia fonte di soddisfazione, orgoglio per le persone oltre che fattore rilevante per il successo dell'impresa. Si vogliono premiare i comportamenti coerenti con la missione e con i valori. Weightpack intende promuovere, attraverso la cultura del dialogo, la diffusione dell'informazione e lo spirito di appartenenza ad un gruppo unico e coeso.

Volontà di scegliere

Nel perseguire la propria missione Weightpack selezionerà le aree di business e i piani di sviluppo per accrescere il proprio valore e per essere sempre più competitiva sul mercato. La differenziazione sulla base del merito caratterizzerà il processo di riconoscimento e valorizzazione dei lavoratori.

Destinatari del Codice e principi di funzionamento

1. Destinatari del Codice

I destinatari del Codice sono tutti coloro che a vario titolo e con differente responsabilità realizzano, direttamente e indirettamente, gli scopi di Weightpack.

2. Valori etici dell'impresa

Weightpack assume come propri valori etici:

- Integrità;
- Trasparenza;
- Responsabilità personale;
- Coerenza.

3. Principi di funzionamento d'impresa

In ragione del proprio codice etico, Weightpack assume come propri principi di funzionamento:

- la creazione di valore e la responsabilità sociale;
- la qualità ed eccellenza del servizio;
- l'efficienza;
- l'innovazione e il miglioramento continuo;
- il coinvolgimento e la valorizzazione;
- la volontà di scegliere.

4. Definizione di comportamento etico

Si definisce comportamento etico il modo di agire dei soggetti che costituiscono l'organizzazione in coerenza con il sistema di valori.

4. INDIRIZZI GENERALI

Rispetto del Codice Etico

Amministratori, dipendenti e collaboratori di Weightpack fondano le relazioni sulla fiducia. A tal fine ispirano i comportamenti quotidiani al rispetto delle norme contenute nel presente Codice. Ogni comportamento non conforme al Codice Etico consiste in una violazione del patto fiduciario e pertanto va rilevato e segnalato come descritto nel paragrafo dedicato.

Responsabilità e potere decisionale

Weightpack interpreta l'impresa come il luogo della responsabilità.

La responsabilità di ciascuno è tanto maggiore quanto più è alta l'autorità di cui si dispone e la discrezionalità nelle scelte. Conseguentemente la diffusione e l'attuazione di questo Codice dipendono dall'impegno di tutti e in particolare da coloro che detengono il maggior potere decisionale e al cui comportamento è riconosciuto valore di esempio.

Impegno al dialogo

Weightpack instaura un dialogo con i propri interlocutori e le loro rappresentanze, nel rispetto dei reciproci interessi. Ognuno è tenuto a dare riscontro alle richieste di dialogo.

5. RISERVATEZZA DELLE INFORMAZIONI

Ogni informazione sulle attività aziendali non ancora resa pubblica di cui dispongano gli amministratori, i dipendenti e i collaboratori di Weightpack in funzione dei rispettivi incarichi è riservata e a esclusivo interesse dell'impresa.

Potenziali conflitti di interesse

Amministratori, dipendenti e collaboratori devono evitare le situazioni che possano rappresentare un conflitto d'interessi tra loro e l'impresa.

Tutela dell'integrità fisica e morale

Weightpack tutela l'integrità fisica e morale di dipendenti e collaboratori, assicurando ambienti di lavoro sicuri e sani e condizioni di lavoro rispettose della dignità individuale.

Valore della formazione

Weightpack riconosce l'importanza della formazione come fattore indispensabile per accrescere il valore dell'impresa e la competenza dei dipendenti.

Importanza della comunicazione

Weightpack riconosce il valore della comunicazione come fattore indispensabile per la condivisione e lo scambio di competenze e per accrescere il senso di appartenenza all'azienda.

Importanza della collaborazione

Weightpack riconosce il valore fondamentale della collaborazione tra lavoratori e tra diverse strutture organizzative che si fonda sulla costante attenzione alla soddisfazione delle esigenze dei clienti interni e sull'obiettivo del raggiungimento del comune interesse dell'azienda.

Riservatezza dei dati personali e rispetto della sfera privata

Weightpack assicura la riservatezza dei dati personali in proprio possesso. Amministratori, dipendenti e collaboratori sono tenuti a utilizzare i dati esclusivamente per finalità connesse all'esercizio della rispettiva mansione, osservando le misure di sicurezza adottate. Weightpack garantisce il rispetto della sfera privata delle persone.

Condivisione del Codice

Weightpack richiede a tutti coloro che a vario titolo collaborano alle attività aziendali di conformare i propri comportamenti a quelli descritti nel presente Codice.

6. RAPPORTI CON DIPENDENTI E COLLABORATORI

Definizioni di dipendente e collaboratore

Ai fini di questo Codice, si definisce dipendente e/o collaboratore la persona che, al di là della qualificazione giuridica del rapporto, intrattenga con Weightpack una relazione di lavoro diretta e finalizzata al raggiungimento degli scopi dell'impresa.

Tutela della persona e delle pari opportunità

Weightpack evita qualsiasi forma di discriminazione, sia essa riferita alla condizione fisica, alla disabilità, alle opinioni, alla nazionalità, alla religione, al sesso, all'orientamento sessuale e all'identità di genere, o qualsiasi altra condizione che possa dare origine a discriminazione. Inoltre, il rispetto dei diritti umani e il benessere dei dipendenti sono profondamente radicati nei valori etici e nei principi della nostra azienda, fondamentali per la sostenibilità delle nostre attività aziendali e che creano valore nelle comunità in cui operiamo. Al personale sono richieste informazioni esclusivamente utili all'accertamento dei requisiti professionali e lavorativi, nel rispetto della sua sfera privata. Weightpack sviluppa pratiche di conciliazione fra i tempi di vita e di lavoro e sensibilizza riguardo alle pari opportunità.

Valorizzazione delle risorse umane

Weightpack garantisce un ambiente di lavoro in cui ciascuno possa collaborare esprimendo la propria attitudine professionale, ove la responsabilità si manifesti e le regole condivise siano rispettate e promosse. L'azienda, nel rapporto di lavoro, valorizza le competenze, le potenzialità e l'impegno, adoperando criteri di valutazione chiari e omogenei. Weightpack si impegna inoltre a valorizzare tutte le diversità.

Formazione

Weightpack elabora e attua un piano di formazione annuale per i propri dipendenti e collaboratori, coniugando le esigenze di crescita aziendale con il fabbisogno formativo espresso dai lavoratori e mettendo a disposizione gli adatti strumenti di aggiornamento e sviluppo professionale.

Sicurezza informatica

Weightpack ha l'obiettivo di costruire un ambiente di Cybersecurity in grado di proteggere l'azienda e il quale possa garantire la continuità operativa, promuovendo al contempo l'innovazione e sostenendo nuovi modelli di business. Lavorando in un contesto dove le minacce sono in rapida evoluzione e in un mondo aziendale sempre più digitale, Weightpack si impegna a mitigare i rischi di Cybersecurity ed a migliorare la protezione delle informazioni, del know-how aziendale, dei processi aziendali, degli asset digitali e delle tecnologie in tutta l'azienda. La sicurezza rappresenta un impegno che coinvolge tutta l'azienda e una responsabilità condivisa che implica la partecipazione e il supporto di tutti i dipendenti e collaboratori che gestiscono le informazioni e/o i sistemi informatici.

Weightpack, a partire dai responsabili, dai dipendenti e dai collaboratori ritiene importante seguire certi comportamenti per garantire la Cybersecurity, in particolare

- Garantire la conformità con le politiche di Cybersecurity relative al ruolo e svolgere le attività di conseguenza.
- Utilizzare responsabilmente gli strumenti aziendali, non installando software non autorizzati sui dispositivi in dotazione e assicurandosi che siano aggiornati.
- Essere diligenti nel trattare le informazioni aziendali, soprattutto quando sono riservate e quando devono essere condivise con colleghi interni o collaboratori esterni.
- Contattare il responsabile IT e segnalare qualsiasi evento strano o insolito per sostenere attivamente la protezione della nostra azienda dalle minacce informatiche.
- Completare tutti i corsi di formazione obbligatori di Cybersecurity.

Gestione del tempo

Tutti coloro che sono dotati di responsabilità sono tenuti a valorizzare il tempo di lavoro dei collaboratori, a cui richiedono esclusivamente prestazioni coerenti con l'esercizio delle loro mansioni e con le esigenze dell'azienda. Parimenti, tutti i lavoratori hanno il dovere di perseguire, nell'uso del loro tempo, la massima efficienza dell'organizzazione.

Abuso di autorità

Il superiore gerarchico non richiederà ai propri collaboratori favori personali o qualunque altro comportamento non previsto dai contratti di lavoro e dalle norme del presente Codice.

Coinvolgimento dei dipendenti e collaboratori

Weightpack, a partire dai responsabili, promuove un ambiente di lavoro fondato sull'informazione e sul coinvolgimento del personale. In particolare:

- definisce con chiarezza i ruoli aziendali;
- sollecita il contributo di tutte le figure professionali alla soluzione dei problemi, con particolare riguardo a coloro che operano a contatto del cliente;
- organizza incontri periodici per la condivisione degli obiettivi aziendali;
- sviluppa opportuni strumenti di comunicazione aziendale;
- attiva periodicamente indagini sul clima aziendale e si adopera per migliorarlo costantemente;
- impiega specifici sistemi di gestione.

Tutela della salute e della sicurezza

Weightpack si impegna a diffondere e consolidare tra i dipendenti e collaboratori la cultura della sicurezza, sviluppando la consapevolezza dei rischi e promuovendo comportamenti responsabili.

A tal fine si impegna a:

- adottare sistemi di gestione della salute e sicurezza del lavoro;
- definire specifici obiettivi e programmi di miglioramento, volti alla minimizzazione di infortuni e malattie professionali;
- rendere conto della salute e sicurezza del lavoro nello svolgimento delle proprie attività.

L'azienda salvaguarda altresì i dipendenti e collaboratori da molestie sessuali, atti di violenza psicologica e da ogni atteggiamento discriminatorio o lesivo della persona.

Diligenza ed efficienza nell'utilizzo delle risorse aziendali

Ogni dipendente di Weightpack è tenuto a operare con la diligenza e l'efficienza necessarie per tutelare e valorizzare le risorse aziendali, garantendone l'utilizzo coerente con l'interesse dell'azienda, evitando sprechi di qualsiasi genere e mantenendo un ambiente di lavoro funzionale ed ordinato. In Weightpack riteniamo che l'ordine e la pulizia siano fondamentali per la creazione di un ambiente di lavoro sicuro, produttivo e rispettoso. Ognuno di noi ha la responsabilità di contribuire al mantenimento dell'ordine e della pulizia, indipendentemente da chi abbia creato il disordine o lo sporco. Questo impegno non solo promuove la salute e il benessere di tutti coloro che lavorano qui, ma riflette anche il nostro rispetto per l'ambiente in cui operiamo.

Ogni dipendente di Weightpack è responsabile del proprio spazio di lavoro e degli spazi comuni. Ci impegniamo a mantenere le nostre aree pulite, ordinate e sicure. In modo collaborativo, aiutiamo gli altri a mantenere l'ordine e la pulizia e ci adoperiamo ed impegniamo a contribuire alla soluzione di eventuali situazioni non in linea con i nostri standard.

Parimenti, è cura dei dipendenti e collaboratori non solo proteggere i beni aziendali, ma anche impedirne l'uso fraudolento o improprio, a vantaggio loro, di terzi o anche delle altre società strettamente connesse alle attività di Weightpack. In caso di pratiche sospette ogni dipendente di Weightpack è tenuto a segnalare al Comitato Etico le pratiche sospette che possano violare la proprietà intellettuale, il copyright, i marchi, i brevetti e il design industriale. Allo stesso tempo, è importante prestare la massima attenzione a non violare i diritti di proprietà intellettuale di terzi ed eseguire tutte le verifiche necessarie con il Comitato Etico.

Protezione dell'ambiente


Weightpack riconosce il valore del capitale naturale. Si impegna per questo a gestire e ridurre l'impatto ambientale adottando un approccio responsabile che consenta comunque di offrire prodotti e servizi di alta qualità che contribuiscano positivamente alla società di oggi e di domani. Questa convinzione spinge Weightpack verso una catena del valore più sostenibile, attraverso un approvvigionamento responsabile e una produzione efficiente. L'obiettivo è quello di promuovere ed investire fortemente in un'economia circolare a basse emissioni di carbonio, collegando l'intera catena del valore, partendo dai fornitori, a monte del processo, e fino ai clienti che si avvalgono dei prodotti e dei servizi proposti da Weightpack. La strategia di sostenibilità ambientale è in evoluzione, per questo è necessario mantenersi aggiornati sulle questioni ambientali che la società si trova ad affrontare, inoltre l'azienda promuove la consapevolezza interna e coinvolge gli stakeholder in modo trasparente.

Weightpack rendiconta ed analizza le sue prestazioni in termini di sostenibilità e includendo sia il sito produttivo che il tutto il ciclo di vita dei prodotti, dalla realizzazione e fino allo smaltimento finale al termine della vita operativa.

È cura dei dipendenti e collaboratori non intraprendere attività o contribuire a comportamenti che possano danneggiare l'ambiente, sia a livello locale sia globale, ma sostenere i principi ambientali di Weightpack nel lavoro quotidiano ed in aree quali, la gestione ambientale, la conformità alle leggi ambientali, le fonti e l'uso dei materiali e dell'energia, la gestione dell'acqua, dei rifiuti e dell'economia circolare e la protezione della biodiversità, per le attività industriali e logistiche, nonché nella catena del valore e nello sviluppo dei prodotti e servizi.

Conflitto di interesse

Tutti i dipendenti e collaboratori devono evitare le situazioni in cui si possano manifestare conflitti di interesse. Parimenti, si devono astenere dall'avvantaggiarsi personalmente della posizione, delle informazioni e della

	CODICE ETICO		Rev. 0 del	Pag. 11 di 14
			18/11/2023	

discrezionalità connesse alla propria funzione. Tutti i dipendenti e collaboratori hanno l'obbligo di segnalare ai propri diretti superiori le potenziali situazioni di conflitto di interessi in cui possono essere coinvolti.

Tutela dell'immagine e della reputazione aziendale

L'immagine e la reputazione di Weightpack rappresentano un patrimonio che dipendenti e collaboratori devono tutelare con il loro comportamento in ogni situazione, tenendo conto dell'evolversi del contesto sociale, della tecnologia e dei nuovi strumenti disponibili.

Ogni dipendente di Weightpack è tenuto a operare con la diligenza e l'efficienza necessarie per tutelare e valorizzare le risorse

Diverse sensibilità e rispetto delle scelte aziendali

Poste la libertà d'opinione d'ogni dipendente o collaboratore e le scelte effettuate dall'azienda, i comportamenti d'ognuno si devono conformare alla salvaguardia della reputazione di Weightpack.

Relazione fra colleghi e attenzione alla sfera privata del dipendente

Ogni dipendente e collaboratore è chiamato ad assumere nei confronti dei propri colleghi un atteggiamento improntato al rispetto, alla tutela della dignità della persona, alla collaborazione, all'umana solidarietà. Lessico ed atteggiamenti volgari, o che in qualche modo possono essere ritenuti offensivi, sono considerati irrispettosi, e quindi non sono accettati.

Weightpack rispetta la sfera privata dei propri dipendenti e collaboratori, individuando le modalità per prestare attenzione alle loro necessità nelle situazioni di difficoltà che possano impedire il normale svolgimento dell'attività lavorativa.

7. RAPPORTI CON I CLIENTI

Definizione di cliente

Si definisce cliente chiunque fruisca di prodotti o di servizi dell'impresa a qualunque titolo.

Imparzialità tra i clienti

Nell'erogazione dei servizi, Weightpack garantisce equità di trattamento tra i clienti effettivi e potenziali. Weightpack si adopera per raggiungere il più alto livello possibile di servizio in tutte le proprie aree di competenza, compatibilmente con le differenti caratteristiche territoriali e con le norme emanate dagli enti regolatori.

Attenzione ai bisogni del cliente

Weightpack impronta la relazione con i clienti alla disponibilità, al rispetto, alla cortesia, alla partecipazione e si impegna per la loro soddisfazione. Riconoscendo il valore dell'ascolto e del dialogo, istituisce strumenti e canali volti ad assicurare ai clienti la tempestività e la qualità dell'informazione e della comunicazione.

Informazione e comunicazione verso i clienti

Weightpack si impegna a informare il cliente in modo completo e tempestivo sulle caratteristiche, funzioni, costi e rischi del servizio offerto. In particolare, le comunicazioni, i contratti, i documenti e ogni altra informazione rilasciata dall'azienda dovranno essere:

- chiari e semplici, formulati con un linguaggio il più possibile diretto e di uso comune;
- completi e veritieri, così da non trascurare alcun elemento rilevante ai fini della decisione per il cliente attuale o potenziale;
- rispettosi delle disposizioni in materia di tutela della privacy.

Weightpack mira alla semplificazione delle procedure impegnandosi nel fornire tutte le informazioni necessarie per assicurare la fornitura di prodotti e servizi in linea con le aspettative dei propri clienti, ma minimizzando gli adempimenti dei clienti per non distrarli dal proprio business.

Qualità e sicurezza del prodotto realizzato

Weightpack garantisce ai suoi clienti gli adeguati standard di qualità e sicurezza. La politica aziendale, l'adozione di strumenti di analisi del rischio di fallimento del processo produttivo e di piani di controllo costituiscono una

dichiarazione di impegno formale dell'azienda nei confronti dei propri clienti e rappresentano un elemento integrativo dei contratti di fornitura. Weightpack, inoltre, al fine di garantire i massimi livelli di qualità e sicurezza per i propri prodotti, adotta i requisiti specifici stabiliti dai clienti stessi, impegnandosi per il loro miglioramento continuo a beneficio dei suoi clienti.

Ogni dipendente e collaboratore di Weightpack si impegna a fornire ai clienti macchine e servizi di alta qualità, perfettamente efficienti, curate nei dettagli e pulite, nella convinzione che la soddisfazione del cliente è al centro della nostra missione, e crediamo che una produzione di qualità e una presentazione impeccabile dei prodotti e servizi siano essenziali per raggiungere questo obiettivo.

Qualità percepita dal cliente

Weightpack si impegna ad adottare strumenti di monitoraggio e valutazione della soddisfazione dei clienti, che costituiscono la base per intraprendere le azioni di miglioramento.

Correttezza nei contratti e nei rapporti commerciali

Weightpack, consapevole delle differenze tra i mercati in cui opera, garantisce la correttezza nei contratti e nei rapporti commerciali e garantisce l'adeguata formazione al proprio personale.

Riservatezza nella gestione dei dati

Weightpack garantisce che il trattamento dei dati personali dei clienti avviene nel rispetto della normativa vigente e dell'ispirazione del presente Codice. Garantisce inoltre che i dati e le informazioni sono registrati ed elaborati in modo completo, tempestivo e nel rispetto della dovuta riservatezza.

Prevenzione del contenzioso

Weightpack favorisce il dialogo e la collaborazione con i clienti e privilegia la risoluzione in via non giudiziale dei possibili contrasti, promuovendo procedure conciliative per prevenire le controversie giudiziali tra l'azienda e il cliente.

8. RAPPORTI CON I FORNITORI

Definizione di fornitore

I fornitori sono le persone e le imprese che, a vario titolo, forniscono beni, servizi, prestazioni e risorse necessari alla realizzazione delle attività e all'erogazione dei servizi, concorrendo al raggiungimento degli obiettivi di Weightpack. A tutti loro è richiesta l'adozione degli scopi e dei principi di questo Codice.

Rapporto con i fornitori

La condotta di Weightpack nelle fasi di approvvigionamento di beni, servizi e opere è improntata alla ricerca della qualità, economicità, ridotto impatto ambientale e al riconoscimento di pari opportunità per ogni fornitore. Weightpack si impegna a sviluppare con i fornitori rapporti di cooperazione fondati su una comunicazione rivolta allo scambio reciproco di competenze e informazioni e che favorisca la creazione di valore comune. Sono da evitare situazioni di dipendenza, sia per Weightpack sia per il fornitore.

Tutela della sicurezza e della salute dei fornitori

Weightpack si impegna a vigilare, nelle forme e nei modi previsti dai contratti, per preservare la salute e la sicurezza dei lavoratori delle aziende coinvolte nelle proprie forniture. Weightpack accerta che i requisiti di tali aziende corrispondano nel tempo a quelli richiesti dalle procedure e dai sistemi di qualificazione aziendali.

Criteri di selezione e qualificazione dei fornitori

I criteri di selezione e qualificazione dei fornitori sono improntati a correttezza ed equità. La selezione si basa sulla valutazione della qualità ed economicità delle prestazioni, dell'idoneità tecnico-professionale, del rispetto dell'ambiente e della responsabilità sociale, secondo le regole dettate da appositi regolamenti, procedure e certificazioni. L'accettazione sottoscritta del presente Codice da parte del fornitore rappresenta uno dei criteri di selezione e diviene parte integrante del rapporto contrattuale.

Valutazione dei fornitori

La valutazione dei fornitori è fondata sui criteri di cui all'articolo precedente.

Correttezza nella gestione e riformulazione dei contratti

La gestione dei contratti con i fornitori è fondata sulla correttezza, rifuggendo ogni possibile forma di abuso. Ciò significa che Weightpack:

- informa, in fase di stipula del contratto, in modo esauriente sulle caratteristiche e sui rischi della produzione, sulle modalità e sui tempi di pagamento, sugli altri aspetti della relazione di maggior rilievo per il fornitore;
- utilizza una informazione completa, chiara e comprensibile, evitando clausole che non rendano possibile una univoca interpretazione;
- evita di sfruttare la propria posizione nel caso in cui si verificano eventualità che implicino una rinegoziazione del contratto, in special modo nei confronti dei piccoli fornitori.

Regali e benefici

Weightpack evita ogni dazione e ricevimento di regali, che possa anche solo essere interpretata come eccedente le normali pratiche di cortesia commerciale o comunque rivolta ad acquisire trattamenti di favore. Coloro che ricevono regali o altre utilità al di fuori di quelle di modico valore e nell'ambito di una prassi di ordinaria cortesia commerciale, devono informare il Responsabile di riferimento che provvederà alla restituzione o a devolverli in beneficenza in coerenza con le specifiche disposizioni aziendali in materia.

9. ATTUAZIONE DEL CODICE

L'organo aziendale primariamente deputato a garantire la diffusione, l'osservanza, la corretta interpretazione, l'aggiornamento e il controllo dell'attuazione del Codice Etico è il Comitato Etico, che si compone dei seguenti membri:

- un membro di Direzione, che assume la presidenza del Comitato Etico;
- il responsabile dell'ufficio del personale;
- il responsabile del sistema di gestione.

Il Comitato Etico svolge in maniera autonoma i seguenti compiti:

- diffusione dei contenuti del Codice Etico a tutti i livelli dell'organizzazione e presso tutte le parti interessate;
- tempestivo aggiornamento del Codice, in seguito al mutamento delle esigenze aziendali e/o della normativa vigente;
- corretta interpretazione e attuazione del Codice;
- verifica, controllo e valutazione dei casi di violazione delle disposizioni del Codice Etico, provvedendo, nel caso d'infrazioni, all'attivazione delle funzioni aziendali competenti, sollecitando l'adozione delle opportune misure, nel rispetto delle leggi, dei regolamenti e dei CCNL applicabili e, in caso di fatti di particolare gravità, informando tempestivamente il Consiglio di Amministrazione;
- esame delle segnalazioni pervenute a qualsiasi titolo da dipendenti e/o da altre parti interessate e avvio delle conseguenti indagini;
- protezione e assistenza a tutti coloro che, in buona fede, segnalano eventuali irregolarità o violazioni, promuovendo le iniziative più opportune per tutelare questi ultimi da pressioni, ingerenze, intimidazioni e ritorsioni, assicurandone, al contempo, la riservatezza dell'identità, in conformità alle disposizioni di cui al GDPR, Reg. UE 679/2016;
- segnalazione alle Funzioni aziendali competenti di eventuali situazioni anomale, al fine di consentire l'adozione dei necessari provvedimenti correttivi;
- promozione di programmi di comunicazione e formazione dei Destinatari;
- riesame da parte della Direzione nel corso di apposite riunioni a cadenza almeno annuale, delle situazioni gestite o durante riunioni specifiche per singoli casi di gravi irregolarità; a seguito di tali riunioni verranno definiti opportuni programmi e iniziative per raggiungere le finalità e gli obiettivi ivi descritti.

Segnalazioni

Chiunque rilevi comportamenti o situazioni ritenute non coerenti con il Codice Etico, è invitato, ammesso che ritenga opportuno gestire la situazione in questo modo, a far presente al collega, indipendente dal rapporto gerarchico o funzionale che lo lega ad esso, la sua percezione di incoerenza, con l'accezione positiva di aiuto e supporto all'individuazione di un comportamento o una gestione ritenuta coerente al Codice Etico, diversamente, può riportare l'esperienza vissuta al diretto responsabile, al responsabile di reparto o ad un membro del comitato etico. La scelta

della persona a cui riferire è soggettiva, non opinabile, e priva di conseguenze per chi riporta la segnalazione, che per l'azienda offre un contributo attivo alla difesa dei valori aziendali.

La segnalazione in forma indiretta, quindi non rivolta direttamente a chi si ritiene abbia violato il Codice Etico, deve pervenire al comitato etico che si fa carico di compilare il modulo "SEGNALAZIONI CODICE ETICO" e, una volta condiviso il contenuto del modulo con chi ha dato origine alla segnalazione, per assicurarsi la coerenza col fatto, si procede alla registrazione ed alla gestione del caso.

Misure disciplinari

I comportamenti non in linea con il modo di fare business di Weightpack, descritti nel presente Codice Etico, comprometteranno i rapporti tra Weightpack ed i trasgressori e potranno comportare sanzioni di vario genere. In relazione alla gravità delle violazioni, al tipo di norma violata, al tipo di rapporto di lavoro, alle modalità dei fatti, agli eventuali precedenti e a ogni altra circostanza, saranno applicate, in conformità alla legge, specifiche sanzioni, ad esempio come, richiamo verbale, richiamo scritto, ammenda, sospensione, ecc. Inoltre, qualsiasi manager che diriga, approvi o ignori qualsiasi comportamento che violi il Codice, o che sia a conoscenza di tale comportamento e non lo riferisca immediatamente, sarà soggetto ad azioni disciplinari.

Diffusione

Il presente Codice Etico è promosso attraverso adeguati canali di comunicazione interna, come la piattaforma Zucchetti e l'archivio sul server aziendale. I nuovi assunti sono invitati a prendere visione del Codice come parte del processo di onboarding. Le persone con maggiore responsabilità sono tenute a rafforzare la comprensione del Codice Etico con i membri del loro team.

Applicazione

Il presente Codice è in vigore dal momento della sua diffusione e sostituisce qualsiasi edizione precedente.

Firma della direzione

Timbro

